

**ZASADY REKRUTACJI UCZNIÓW
DO XVIII LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO
IM. JANA ZAMOYSKIEGO
W ROKU SZKOLNYM 2010/ 2011**

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa o systemie oświaty z dn. 7 września 1991 r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dn. 20 lutego 2004 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych. (Dz. U. z 2004 r. Nr 26, poz. 232 ze zmianami)
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dn. 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 83, poz. 562 ze zmianami)
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dn. 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji i sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2002 r. Nr 13, poz. 125 ze zmianami)
5. Ustawa z dn. 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami)
6. Zarządzenie nr 17 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dn. 9 lutego 2010 roku w sprawie przyjmowania uczniów i słuchaczy do publicznych szkół ponadgimnazjalnych oraz szkół policealnych na rok szkolny 2010/2011.

I. KLASY PIERWSZE W ROKU SZKOLNYM 2010/2011

Oddziały z rozszerzoną podstawą programową przedmiotów ścisłych lub przyrodniczych

- 1) **1A, 1F** z rozszerzoną podstawą programową matematyki, fizyki i informatyki - język angielski i niemiecki.
- 2) **1B** z rozszerzoną podstawą programową matematyki, geografii i informatyki – język angielski i niemiecki.
- 3) **1E** z rozszerzoną podstawą programową matematyki, geografii i informatyki – język angielski oraz niemiecki lub francuski do wyboru.
- 4) **1D** z rozszerzoną podstawą programową biologii, chemii i fizyki – język angielski i niemiecki.

Oddziały z rozszerzoną podstawą programową przedmiotów humanistycznych

- 1) **1C** z rozszerzoną podstawą programową języka polskiego, historii – język angielski, łaciński oraz niemiecki lub francuski do wyboru.

- 2) **1G** z rozszerzoną podstawą programową języka polskiego, historii i wiedzy o społeczeństwie – język angielski i francuski.

II. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Podanie wydrukowane z Systemu i potwierdzone podpisem kandydata oraz prawnego opiekuna.
2. Kopie świadectwa ukończenia gimnazjum i kopie zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego. Na każdej stronie kopii należy umieścić adnotację: „Stwierdzam zgodność z oryginałem”, datę, pieczęć urzędową szkoły o średnicy 36 mm oraz pieczęć imienną dyrektora szkoły i podpis dyrektora lub upoważnionej przez niego osoby.
3. Oryginał świadectwa ukończenia gimnazjum oraz oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego.
4. 3 fotografie.
5. Dokumenty umożliwiające skorzystanie z uprawnień określonych w p. IV. 4.
6. Pisemne oświadczenia woli (potwierdzenie wyboru szkoły, rezygnacja z ubiegania się o przyjęcie do szkoły w przypadku odebrania dokumentów).

III. UWAGI OGÓLNE

1. Rekrutacja do szkoły jest prowadzona z wykorzystaniem systemu informatycznego.
2. Kandydaci do oddziałów klasy pierwszej składają w sekretariacie szkoły pierwszego wyboru kwestionariusze - podania wydrukowane z Systemu wraz z niezbędnymi kopiami zaświadczeń (kopie zaświadczeń muszą być potwierdzone przez szkoły, w których są one wymagane).
3. Szkoła przyjmuje wyłącznie podania podpisane przez kandydata i rodziców (prawnych opiekunów).
4. W trakcie rekrutacji organizowanej z wykorzystaniem systemu elektronicznego wspomagania:
 - o kandydat składając podanie-kwestionariusz określa pozycję swoich preferencji przyjęcia do danego oddziału,
 - o każdy z kandydatów zostaje przydzielony tylko do jednego z preferowanych oddziałów lub nie zostaje przyjęty do żadnego oddziału, jeśli do żadnego ze wskazanych oddziałów nie uzyskał wystarczającej liczby punktów zapewniających mu przyjęcie,
 - o jeżeli kandydat uzyskał liczbę punktów uprawniającą go do przyjęcia do większej liczby oddziałów - zostaje on przydzielony do tego i tylko do tego oddziału, który znajduje się najwyżej na liście jego preferencji,
 - o kandydat, który zostanie zakwalifikowany do przyjęcia do oddziału, nie będzie umieszczony na listach do przyjęcia do oddziałów o niższych preferencjach, choćby spełniał kryteria przyjęć do tych oddziałów,
 - o kandydat ubiegający się o przyjęcie do szkoły składając dokumenty, posługuje się kopiami świadectwa ukończenia gimnazjum i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu, poświadczonymi przez dyrektora gimnazjum, do którego uczęszczał. Kandydat składa jedną kopię tych dokumentów do szkoły pierwszego wyboru.

5. Kandydat umieszczony na liście przyjętych do danej szkoły składa oświadczenie potwierdzające wolę podjęcia nauki w danej szkole oraz oryginały świadectwa i zaświadczenia o wynikach egzaminu.
6. Ogłoszenie wyników rekrutacji nastąpi w terminie ustalonym przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty – określonym w rozdziale V Regulaminu.
7. Warunkiem przyjęcia do szkoły jest złożenie pisemnego oświadczenia potwierdzającego wybór i dostarczenie oryginałów dokumentów w terminie określonym w terminarzu.
8. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej dyrektor szkoły powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjno - Kwalifikacyjną (w skrócie SKRK), wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania członków.
9. Szkolna Komisja Rekrutacyjno - Kwalifikacyjna:
 - a. podaje informację o warunkach rekrutacji,
 - b. przeprowadza postępowanie rekrutacyjno-kwalifikacyjne zgodnie z kryteriami i warunkami określonymi w regulaminie,
 - c. ogłasza listę kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia,
 - d. ogłasza listę kandydatów przyjętych do szkoły,
 - e. podaje informację o wolnych miejscach w szkole,
 - f. rozstrzyga w sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie i nierozstrzygniętych w szczegółowych przepisach, w tym określa warunki i kryteria rekrutacji uzupełniającej i rekrutacji dodatkowej,
 - g. sporządza protokoły postępowania kwalifikacyjnego.
10. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do szkoły są zobowiązani do zapoznania się ze Statutem XVIII Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Zamoyskiego i przestrzegania go z chwilą przyjęcia do szkoły.

IV. KRYTERIA REKRUTACJI

1. O przyjęcie do oddziału klasy pierwszej może ubiegać się absolwent gimnazjum.
2. O przyjęciu kandydata do oddziału klasy pierwszej decyduje uzyskana przez niego lokata na listach kandydatów do szkoły w wyniku postępowania rekrutacyjno - kwalifikacyjnego.
3. Laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów o zasięgu co najmniej wojewódzkim, których program obejmuje w całości lub poszerza treści podstawy programowej, co najmniej jednego przedmiotu, przyjmowani są do szkoły niezależnie od osiągniętych wyników uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjno - kwalifikacyjnym.
4. Pierwszeństwo w przyjęciu do szkoły, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjno - kwalifikacyjnym, mają w następującej kolejności:

L.p.	Oddziały	Kryterium pierwszeństwa	Potwierdzenia
1	wszystkie	sieroty i wychowankowie domów dziecka, rodzinnych domów dziecka i rodzin zastępczych	oświadczenie potwierdzone przez dyr. gimnazjum
2	wszystkie	kandydaci o ukierunkowanych i udokumentowanych zdolnościach, którzy mieli ustalony indywidualny program lub tok nauki	wpis na świadectwie gimnazjalnym
3	wszystkie	kandydaci z problemami zdrowotnymi ograniczającymi możliwość wyboru kierunku kształcenia	opinia publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni

			specjalistycznej
4	1C, 1G	kandydaci z większą liczbą punktów z części humanistycznej egzaminu gimnazjalnego	zaświadczenie o wyniku egzaminu gimnazjalnego
5	1A, 1B, 1D, 1E, 1F	kandydaci z większą liczbą punktów z części matematyczno-przyrodniczej egzaminu gimnazjalnego	zaświadczenie o wyniku egzaminu gimnazjalnego

5. O przyjęciu do oddziału klasy pierwszej ucznia powracającego z zagranicy decyduje Dyrektor szkoły.
6. Oświadczenia woli (potwierdzenie wyboru szkoły, rezygnacja z ubiegania się o przyjęcie do szkoły w przypadku odebrania dokumentów) powinny być złożone na piśmie.
7. Niezłożenie w odpowiednim terminie któregokolwiek z wymaganych dokumentów określonych w p. II.1.-3. spowoduje niedopuszczenie kandydata do postępowania rekrutacyjno - kwalifikacyjnego, a odnośnie p. II.5. - nieuwzględnienie tych osiągnięć i uprawnień w procesie rekrutacyjno - kwalifikacyjnym.
8. Kandydaci w postępowaniu rekrutacyjno - kwalifikacyjnym za swoje osiągnięcia otrzymują określoną liczbę punktów (max. 200 pkt).
9. Punkty przyznawane są za:
 - a. egzamin gimnazjalny (max. 100 pkt)
 - b. za oceny z języka polskiego i trzech przedmiotów wybranych dla danego oddziału oraz za inne osiągnięcia ucznia wymienione w świadectwie ukończenia gimnazjum (max. 100 pkt.)
10. Za egzamin gimnazjalny uczeń otrzymuje punkty w takiej liczbie, jaką otrzymał na egzaminie. W przypadku zwolnienia z egzaminu gimnazjalnego kandydatowi podwaja się liczbę punktów uzyskaną w p. 9.b., na podstawie świadectwa gimnazjalnego.
11. Przez określenie "przedmioty wybrane dla klasy" rozumie się:

oddział	przedmioty, z których realizowana jest rozszerzona podstawa programowa	przedmioty na świadectwie ukończenia gimnazjum, które są punktowane zgodnie z zasadą określoną w p. 12
1A, 1F	matematyka, fizyka, informatyka	matematyka, fizyka, informatyka
1B, 1E	matematyka, geografia, informatyka	matematyka, geografia, informatyka
1D	biologia, chemia, fizyka	matematyka, biologia, chemia
1C	j. łaciński, historia, j. polski	matematyka, historia, geografia
1G	j. polski, historia, wiedza o społeczeństwie,	matematyka, historia, geografia

12. Za uzyskaną ocenę z każdego przedmiotu wymienionego w IV.9.b., uczeń otrzymuje punkty według następującej tabeli:

ocena	liczba punktów
celujący	18
bardzo dobry	14

dobry	10
dostateczny	6
dopuszczający	2

13. Kandydaci - finaliści co najmniej jednego konkursu, którego program obejmuje w całości lub poszerza treści podstawy programowej co najmniej jednego przedmiotu, organizowanego przez kuratora oświaty, co najmniej na szczeblu wojewódzkim lub laureaci i finaliści innych konkursów organizowanych przez kuratora oświaty, a także uczestnicy II etapu olimpiady przedmiotowej dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych - otrzymują 14 punktów (punktów się nie sumuje).
14. Za świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem kandydat otrzymuje 2 punkty.
15. Za osiągnięcia sportowe lub artystyczne co najmniej na szczeblu wojewódzkim, kandydat otrzymuje 4 punkty.
16. Za osiągnięcia sportowe lub artystyczne, co najmniej na szczeblu powiatowym, kandydat otrzymuje 2 punkty.
17. Maksymalna łączna liczba punktów za osiągnięcia sportowe lub artystyczne na szczeblu powiatowym i co najmniej na szczeblu wojewódzkim wynosi 4.
18. Za inne osiągnięcia, odnotowane w świadectwie ukończenia gimnazjum kandydat otrzymuje 2 punkty, w tym:
 - a) uzyskane wysokie miejsca – nagradzane lub honorowane zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych organizowanych przez inne podmioty działające na terenie szkoły;
 - b) osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi, zwłaszcza wolontariatu lub środowiska szkolnego.
19. Ponadto punkty przyznawane są za średnią arytmetyczną zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku z obowiązkowych zajęć edukacyjnych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wymienionych w świadectwie ukończenia gimnazjum oraz religii lub etyki. W przypadku braku oceny z wymienionych wyżej obowiązkowych zajęć edukacyjnych, zajęć tych nie uwzględnia się przy obliczaniu średniej arytmetycznej. Liczba punktów jest równa wyliczonej średniej.
20. Przy wyliczaniu średniej arytmetycznej przyjmuje się następujące wartości punktowe ocen:
 - 6 pkt. - ocena: celujący
 - 5 pkt. - ocena: bardzo dobry
 - 4 pkt. - ocena: dobry
 - 3 pkt. – ocena: dostateczny
 - 2 pkt. – ocena: dopuszczający.
21. O kolejności na listach kandydatów do szkoły decyduje suma punktów uzyskanych przez kandydata w wyniku postępowania rekrutacyjnego z zastrzeżeniem, że kandydaci spełniający warunki określone w p. IV.3. umieszczani są w pierwszej kolejności.
22. Liczbę oddziałów i miejsc w poszczególnych oddziałach określa Dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.

V. SZCZEGÓŁOWY KALENDARZ REKRUTACJI

Zgodnie z Zarządzeniem nr 17 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 9 lutego 2010 roku rekrutację przeprowadza się według następującego harmonogramu:

1. **od 12 maja (środa) od godz. 10.00 do 26 maja (środa) do godz. 13.00** kandydaci, w godzinach pracy sekretariatu, składają kwestionariusze - podania o przyjęcie do szkoły;
2. **od 18 czerwca (piątek) do 22 czerwca (wtorek) do godz. 13.00** kandydaci mają możliwość dokonywania zmian wyboru szkół i oddziałów (poprzez wycofanie złożonego wcześniej podania i złożenie w godzinach pracy sekretariatu nowego podania o przyjęcie do szkoły);
3. **od 25 czerwca (piątek) od godz. 11.00 do 28 czerwca (poniedziałek), do godz. 14.00** kandydaci składają do szkoły pierwszego wyboru kopie świadectwa ukończenia gimnazjum oraz kopie zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w gimnazjum, poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora gimnazjum, które kandydat ukończył. Kandydaci składają dokumenty, o których mowa wyżej, w szkole, w której mają złożony kwestionariusz – podanie. Kandydaci składają tyle kopii tych dokumentów ile szkół wybrali;
4. **od 28 czerwca (poniedziałek), godz. 14.00 do 1 lipca (czwartek) godz. 14.00** szkolna komisja rekrutacyjno-kwalifikacyjna prowadzi postępowanie rekrutacyjne według przyjętych w szkole procedur;
5. **do 1 lipca (czwartek), godz. 14.00** szkolna komisja rekrutacyjno-kwalifikacyjna ogłasza listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej i listy kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej, uwzględniając zasadę umieszczania kandydatów na listach w kolejności, zgodnie z liczbą uzyskanych punktów oraz kryteriami zawartymi w p.IV;
6. **1 lipca (czwartek), od godz. 14.00 do 5 lipca (poniedziałek), godz. 14.00** kandydaci umieszczeni na listach kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia składają oświadczenie potwierdzające wolę podjęcia nauki w szkole oraz oryginał świadectwa i oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego;
7. **5 lipca (poniedziałek), godz. 16.00** szkolna komisja rekrutacyjno-kwalifikacyjna ogłasza listy kandydatów przyjętych do szkoły, którzy potwierdzili wolę uczęszczania do wybranej szkoły, uwzględniając zasadę umieszczania nazwisk na liście w kolejności, zgodnie z liczbą uzyskanych punktów oraz kryteriami zawartymi w p. IV.

VI. REKRUTACJA UZUPEŁNIAJĄCA I DODATKOWA

W przypadku dysponowania wolnymi miejscami szkoła przyjmuje kandydatów w ramach rekrutacji uzupełniającej (w m-cu lipcu) i rekrutacji dodatkowej (w m-cu sierpniu) według następującego harmonogramu:

1. **6 lipca (wtorek) i 7 lipca (środa) do godz. 12.00** wyłącznie kandydaci niezakwalifikowani do przyjęcia w wybranych szkołach składają dokumenty do szkół, które nie dokonały naboru i prowadzą rekrutację uzupełniającą;
2. **7 lipca (środa), godz. 14.00** szkolna komisja rekrutacyjno-kwalifikacyjna ogłasza wyniki rekrutacji uzupełniającej;
3. **od 7 lipca (środa), od godz. 14.00 do 9 lipca (piątek), do godz. 14.00** kandydaci umieszczeni na listach kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia w wyniku rekrutacji uzupełniającej składają oświadczenia potwierdzające wolę podjęcia nauki w danej szkole oraz oryginał świadectwa i oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego;

4. **9 lipca (piątek), godz. 15.00** szkolna komisja rekrutacyjno-kwalifikacyjna ogłasza listy przyjętych do klasy pierwszej na rok szkolny 2010/2011;
5. **od 23 sierpnia (poniedziałek) do 27 sierpnia (piątek)** szkolna komisja rekrutacyjno-kwalifikacyjna przeprowadza dodatkową rekrutację.

Szczegółowe warunki rekrutacji uzupełniającej i dodatkowej określa SKRK i podaje do wiadomości kandydatom ubiegającym się o przyjęcie.

VII. UWAGI KOŃCOWE

Decyzję o przyjęciu kandydata podejmuje SKRK. Tryb odwoływania się od tej decyzji określają odrębne przepisy. We wszystkich przypadkach nieobjętych niniejszymi postanowieniami decyzję podejmuje SKRK w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły.